ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| г. Владивосток | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. |

**ООО «Центр квалификации и экспертиз»** в дальнейшем именуемое **УЦ**, в лице генерального директора Шафрановского Максима Михайловича, действующего на основании Устава, с одной стороны и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые **стороны**, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

|  |  |
| --- | --- |
| **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА** | |
| * 1. УЦ оказывает Заказчику услуги по выгрузке данных заказчика о выданных документах об образовании и (или) о квалификации на портал **Федеральной Информационной Системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (далее ФИС ФРДО)** и обеспечивает информационно-консультационную поддержку Заказчика по работе в ФИС ФРДО (далее – услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить данные услуги.   1.2. Оказание услуг осуществляется на основании заявления Заказчика и в соответствии со спецификацией (Приложение №1 к настоящему договору). | |
| **2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН** | |
| 2.1. УЦ обязуется:  2.1.1 Осуществлять обработку персональных данных на основании поручения на обработку персональных данных (Приложение 2 к настоящему договору);  2.1.2 Соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке;  2.1.3 Осуществлять выгрузку данных заказчика в ФИС ФРДО;  2.1.4. Обеспечивать информационно-консультационную поддержку Заказчика по работе в ФИС ФРДО;  2.1.5. Произвести уничтожение исходных файлов заказчика (заполненных файлов-шаблонов, содержащих персональные данные) в срок, не превышающий 30 рабочих дней, с даты окончания срока действия настоящего договора.  2.2. Заказчик обязуется:  2.2.1. Обеспечить достоверность предоставляемой в УЦ информации;  2.2.2. Соблюдать требования по обеспечению безопасности использования электронной подписи;  2.2.3. Произвести оплату на согласованных настоящим договором условиях.  2.2.4. Предоставлять в УЦ заполненный файл-шаблон, содержащий информацию о выданных заказчиком документах об образовании, который необходимо загрузить в ФИС ФРДО, подписанный собственной ЭЦП. | |
| **3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ** | |
| 3.1. Сумма оплаты по договору определяется в соответствии со спецификацией (Приложение № 1 к настоящему Договору), которая является неотъемлемой частью Договора и составляет **18 000 (восемнадцать тысяч)** рублей 00 копеек, НДС нет.  3.2. Заказчик оплачивает услуги, а также дополнительные услуги, указанные в Заказе, авансом в размере 100% на основании счета, выставленного УЦ, не позднее 5 (пяти) банковских дней после выставления счета.  3.3. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными в момент поступления денежных средств на расчетный счет УЦ. | |
| **4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ** | |
| 4.1. Выгрузка файлов-шаблонов осуществляется УЦ в течение 2 (двух) рабочих дней после получения.  4.2. По завершении оказания услуг Заказчику представляются отгрузочные документы:  Акт приемки сдачи выполненных работ, оказанных услуг – предоставляется при оказании услуг по выгрузке данных в ФИС ФРДО. | |
| **5. КАЧЕСТВО УСЛУГ** | |
| 5.1. Качество услуг, оказываемых по настоящему Договору, должно соответствовать действующим в Российской Федерации нормам, стандартам и техническим условиям. | |
| **6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ** | |
| 6.1. Каждая сторона соглашается сохранять конфиденциальность всей технической, производственной, деловой, финансовой и другой информации, относящейся к деятельности другой стороны. Для целей настоящего Договора все методики и ноу-хау, используемые со стороны УЦ, должны считаться конфиденциальной информацией.  6.2. В целях соблюдения режима конфиденциальности Заказчик должен письменно информировать УЦ об особых свойствах, переданных документации и информации.  6.3. Каждая сторона должна в любое время охранять конфиденциальную информацию другой стороны и соглашается не раскрывать, не сообщать, не передавать и не предоставлять никаким другим образом любую конфиденциальную информацию полностью либо частично любой третьей стороне.  6.4. Выше установленная обязанность не действует в отношении любой конфиденциальной информации, если:  - раскрытая конфиденциальная информация на момент ее раскрытия уже являлась общедоступной;  - конфиденциальная информация была обнародована передающей стороной или третьими лицами путем официальной публикации или как-либо иначе, кроме случаев, когда нарушаются положения данного соглашения;  - конфиденциальная информация получена от третьих лиц без каких-либо ограничений в отношении ее раскрытия;  - конфиденциальная информация раскрыта по требованию уполномоченных на то законодательством Российской Федерации государственных органов.  6.5. Положения о конфиденциальности будут оставаться в силе в течение 5 (пяти) лет после прекращения действия настоящего Договора, по любому из оснований, предусмотренному Договором или законодательством Российской Федерации. | |
| **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН** | |
| 7.1. УЦ не отвечает за убытки, возникшие у Заказчика, если убытки возникли:  - не по вине УЦ;  - вследствие неправомерных действий государственных органов и/или третьих лиц или вследствие действия форс-мажорных обстоятельств;  - в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком письменных рекомендаций УЦ;  - в случае если убытки возникли в результате не предоставления Заказчиком необходимой информации или материалов (документов) УЦ в разумный срок по письменному или устному запросу УЦ, а также в случаях утаивания информации Заказчиком.  7.2. Все иные вопросы ответственности сторон регламентируются нормами действующего законодательства Российской Федерации.  7.3. Стороны освобождаются от ответственности по настоящему Договору в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, таких как стихийные бедствия, массовые беспорядки, террористические акты, пожары, а также действий и решений органов государственной власти, если они предъявляют доказательства того, что эти обстоятельства воспрепятствовали исполнению обязательств по Договору. Уведомление о таких обстоятельствах должно быть произведено в течение трех суток с момента их появления. С момента устранения обстоятельств непреодолимой силы Договор действует в обычном порядке. | |
| **8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОГОВОР** | |
| 8.1. Внесение изменений в настоящий Договор оформляется в виде дополнительного соглашения, подписываемого сторонами.  8.2. Изменения и дополнения, вносимые в договор, являются обязательными для исполнения сторонами. | |
| **9. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА** | |
| 9.1. В случае если у Заказчика возникнут обоснованные претензии к исполнению обязательств по Договору УЦ, Заказчик вправе расторгнуть Договор в следующем порядке:  - Заказчик составляет письменную претензию и направляет ее УЦ. Срок рассмотрения претензии – 10 (десять) рабочих дней;  - в случае признания претензии Заказчика обоснованной, стороны расторгают Договор, и УЦ возвращает сумму денежных средств, перечисленных Заказчиком за услуги, к исполнению которых у Заказчика возникли претензии.  9.2. При расторжении договора по инициативе Заказчика в случае, если не возникает обоснованных претензий к исполнению обязательств по договору УЦ, стоимость оплаченных услуг не возвращается. | |
| **10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА** | |
| 10.1. Договор вступает в силу с момента подписания Договора и действует с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | |
|  | |
| **11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ** | |
| 11.1. Правоотношения, не урегулированные настоящим Договором, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.  11.2. Споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения Договора, разрешаются сторонами с соблюдением досудебного порядка разрешения споров и разногласий. Если стороны не приходят к единому мнению, дело передается на рассмотрение суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, по месту нахождения ответчика. | |
| **УЦ** | **Заказчик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| **Общество с ограниченной ответственностью**  **«Центр квалификации и экспертиз»**  Юридический адрес: 690066, Приморский край,  г. Владивосток, проспект Красного Знамени, д.129, кв.67  Почтовый адрес: 690090, Приморский край, Владивосток, ул. Пограничная 15В, кабинет 505.  ИНН/КПП 2536308457/253601001  ОГРН 1182536004551  р/с 40702810950000021490  Публичное акционерное общество Сбербанк России –  Приморское отделение №8635  Дальневосточный банк ПАО Сбербанк г. Хабаровск  БИК: 040813608  Тел. 8-914-721-34-24 |  | |
|  |  | |
| |  | | --- | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Шафрановский М.М. | | М.П. | | |  | | --- | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | | М.П. | | |

**Приложение №1**

к договору № от « » 2022 г.

**Спецификация № 1**

Наименование Заказчика:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование предоставляемого права, услуги, носителя** | **Ед.изм.** | **Кол-во** | **Цена**  (в руб.) | **Сумма**  ( в руб.) |
| Услуги по выгрузке данных заказчика о выданных документах об образовании и (или) о квалификации на портал Федеральной Информационной Системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (ФИС ФРДО) и информационно-консультационная поддержка Заказчика по работе в ФИС ФРДО за период с \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_. | услуга | 1 | 18 000,00 | 18 000,00 |
| **ИТОГО:** |  | 1 |  | 18 000,00 |

Стоимость товаров и услуг составляет по настоящей спецификации 18 000 (восемнадцать тысяч) рублей 00 копеек.

|  |  |
| --- | --- |
| **УЦ:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ //Шафрановский М.М.  « » 2022 г. | **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_//  « » 2022 г. |
| **М.П.** | **М.П.** |

**Приложение №2**

**Поручение оператора на осуществление обработки персональных данных**

1. На основании п. 3, 4 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных" в рамках договора от " " 2022 г. № /2022, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее Оператор персональных данных, Заказчик) поручает ООО «Центр квалификации и экспертиз» (далее УЦ, Исполнитель), в срок до "31" декабря 2023 г. провести обработку персональных данных выбранных субъектов в следующих формах (перечень действий с персональными данными, которые поручается совершать УЦ): сбор, обработка, хранение, передача.
2. Цель обработки ПДн: в связи с исполнением условий договора №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. в период с "01" января 2022 г. по "31" декабря 2023 г. предполагается обработка следующих персональных данных: фамилия, имя отчество, пол, СНИЛС, сведения об образовании с целью направления сведений о документах об образовании в Федеральную информационную систему «Федеральный реестр документов об образовании» группы субъектов персональных данных – лиц обладателей документов об образовании, выданных Оператором).
3. Лицо УЦ, ответственное за организацию обработки персональных данных, и куратор исполнения настоящего поручения – генеральный директор Шафрановский Максим Михайлович.
4. УЦ при выполнении поручения обязан:
   1. соблюдать конфиденциальность ПДн и обеспечивать безопасность ПДн при их обработке;
   2. осуществлять обработку персональных данных на законной основе, в строгом соответствии с условиями настоящего Поручения.
   3. для обеспечения безопасности персональных данных УЦ должны выполняться следующие мероприятия:
      1. Должны быть приняты необходимые правовые, организационные и технические меры которые должны обеспечивать защиту персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.
      2. Обеспечение доступа работников УЦ к персональным данным, обрабатываемым по поручению Заказчика, после подписания ими Обязательства о неразглашении персональных данных, изучения требований Заказчика по порядку обработки и защиты персональных данных, локальных нормативных актов, регламентирующих порядок организации и обеспечения защиты персональных данных и прохождения инструктажа по порядку обращения с персональными данным.
      3. Определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.
      4. Применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных.
      5. Оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных.
      6. Учет машинных носителей персональных данных.
      7. Обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер.
      8. Восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.
      9. Установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных.
      10. Контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.
5. Уничтожение персональных данных субъектов производится УЦ в следующих случаях:   
   - по дополнительному письменному поручению Заказчика;

- по законному требованию субъекта персональных данных, с обязательным письменным уведомлением Заказчика;

- по требованию органов государственного регулирования по защите прав субъектов персональных данных, с обязательным письменным уведомлением Заказчика;

- по истечении 30 дней с даты окончания срока действия договора.

Уничтожение обрабатываемых персональных данных субъектов должно быть гарантированным и обеспечивать невозможность восстановления содержания персональных данных в информационной системе персональных данных или носителей их содержащих.

1. Заказчик обязуется:
   1. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных и отсутствия оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», допускающих обработку персональных данных без наличия согласия субъекта, направлять Исполнителю письменное поручение на проведение работ по удалению, либо обезличиванию персональных данных субъекта.
   2. При поступлении запроса от субъекта персональных данных на предоставление сведений, указанных в части 7 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», либо требований субъекта об утонении его персональных данных, их блокировании или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, направлять Исполнителю письменное поручение на предоставление информации, либо совершение конкретных действий с персональными данными субъекта.
2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Поручению, если это неисполнение или ненадлежащее исполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств, возникших после заключения настоящего Поручения.

Форс-мажорными обстоятельствами признаются чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, включая военные действия, массовые беспорядки, стихийные бедствия, забастовки, пожары, взрывы и иные техногенные катастрофы. Под форс-мажорными обстоятельствами понимаются также и действия (бездействие) государственных и/или муниципальных органов, повлекшие за собой невозможность для соответствующей Стороны надлежащего исполнения настоящего Поручения.

В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, срок исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Поручению переносится на тот же период времени, в течение которого действуют форс-мажорные обстоятельства.

Сторона, для которой создалась невозможность надлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Поручению в связи с действием форс – мажорных обстоятельств, должна в течение трех рабочих дней известить в письменной форме другую Сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении форс-мажорных обстоятельств, а также в течение семи рабочих дней со дня указанного извещения представить другой Стороне доказательства обращения в компетентную организацию за подтверждением факта наличия и продолжительности действия форс – мажорных обстоятельств.

В случае не предоставления одной Стороной другой Стороне указанных в п. 5.4 доказательств, соответствующая Сторона не вправе ссылаться на форс – мажорные обстоятельства в качестве основания неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Поручению. Не извещение или несвоевременное извещение о наступлении форс – мажорных обстоятельств влечет за собой утрату права ссылаться на эти обстоятельства.

1. Ответственность сторон: Заказчик, как Оператор персональных данных, несет полную ответственность перед субъектом персональных данных за действия, осуществляемые Исполнителем при обработке персональных данных субъекта.

Исполнитель несет полную ответственность перед Заказчиком за действия, производимые при обработке персональных данных субъектов, осуществляемой по поручению Заказчика.

Исполнитель несет ответственность за действия (бездействие) своих сотрудников, получивших доступ к обрабатываемым персональным данным, повлекшие разглашение персональных данных.

Стороны несут ответственность за несоблюдение условий настоящего Поручения, а также за разглашение или незаконное использование персональных данных в соответствии с действующим законодательством.

|  |  |
| --- | --- |
| **УЦ:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ //Шафрановский М.М.  «25» мая 2022 г. | **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_// \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |